

	REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA
DIREZIONE CENTRALE AUTONOMIE LOCALI, FUNZIONE PUBBLICA, SICUREZZA E POLITICHE DELL'IMMIGRAZIONE	
Servizio amministrazione personale regionale	personale@regione.fvg.it funzionepubblica@certregione.fvg.it tel + 39 040 377 4324 fax + 39 040 377 4201 I - 34121 Trieste, piazza Unità d'Italia 1

Prot. n. 126871  
dd. 12 settembre 2022

**Avviso relativo al “Concorso pubblico per esami per la copertura di n.6 posti di qualifica dirigenziale, profilo professionale dirigente amministrativo, con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, presso la Regione autonoma Friuli Venezia Giulia”, pubblicato sul Supplemento del Bollettino Ufficiale della Regione Friuli Venezia Giulia n.2 del 27 gennaio 2022 al BUR n.4 del 26 gennaio 2022.**

**FISSAZIONE DATE, ORA E SEDE DELLE PROVE SCRITTE E ISTRUZIONI DI PREVENZIONE DAL RISCHIO COVID-19.**

#### **Il Direttore del Servizio amministrazione personale regionale**

Con riferimento al concorso pubblico per esami sopra identificato, si comunica il calendario delle PROVE SCRITTE:

Le prove scritte verranno effettuate presso il **Magazzino n. 28** del Centro Congressi Polifunzionale di Trieste Convention Center (comprensorio del Porto Vecchio), **viale Miramare n. 24/2 - TRIESTE**, nelle date e negli orari di seguito specificati:

- **PRIMA PROVA SCRITTA: 29 settembre 2022 alle ore 9.30**
- **SECONDA PROVA SCRITTA: 30 settembre 2022 alle ore 9.30**

Si ricorda che sul Bollettino Ufficiale della Regione e sul sito istituzionale della Regione nella pagina dedicata al concorso di cui trattasi è rinvenibile l'**Avviso prot. n. 126864/PER del 12 settembre 2022** contenente:

- candidati ammessi alle prove scritte, con riserva di ulteriori accertamenti in merito al possesso dei requisiti prescritti da parte dell'Amministrazione regionale in qualunque momento, ai sensi dell'articolo 2, comma 4, del bando di concorso.

Si ricorda che i candidati non possono portare, nell'edificio in cui si svolge la prova d'esame, carta da scrivere, appunti manoscritti o informatizzati. I candidati che contravvengano alle disposizioni stabilite dal bando di concorso saranno esclusi dal concorso.

Per sostenere le prove scritte il candidato dovrà esibire in sede di identificazione un valido documento di riconoscimento.

### **ATTENZIONE:**

I candidati sono tenuti a visionare, sul sito istituzionale della Regione nella pagina dedicata al concorso di cui trattasi, l'ordinanza dd. 25 maggio 2022 del Ministero della Salute contenente il "Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici", in quanto soggetti cui si applica il Protocollo.

In particolare si evidenzia che:

- dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, i candidati devono indossare obbligatoriamente ed esclusivamente i **facciali filtranti FFP2 messi a disposizione dall'Amministrazione regionale**, in sostituzione dei propri dispositivi di protezione delle vie aeree.
- in sede di identificazione i candidati dovranno consegnare il **modulo di autocertificazione (allegato n. 1)** sull'assenza di condizioni di rischio e sulla conoscenza delle Istruzioni per la prevenzione del contagio COVID19. **Si invitano pertanto i candidati a presentarsi con la dichiarazione già stampata e compilata.**

**La violazione delle prescrizioni di cui ai succitati punti comporta l'impossibilità di partecipare alle prove e quindi determina l'esclusione dalla procedura concorsuale.**

Da ultimo si informa che il Piano operativo specifico della procedura concorsuale, **unitamente alle planimetrie contenenti le indicazioni utili per l'accesso al Magazzino n. 28**, verrà reso disponibile sul sito istituzionale della Regione nella pagina dedicata al concorso di cui trattasi entro 10 giorni precedenti lo svolgimento della prova.

La pubblicazione sul B.U.R. delle date delle prove scritte vale quale comunicazione personale ai candidati ammessi alle prove, i quali dovranno pertanto presentarsi senza ulteriori comunicazioni, pena l'esclusione dal concorso.

Il Direttore del Servizio  
*f.to dott. Massimo ZANELLI*

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ**  
**PER L'ACCESSO ALLE SEDI DEI CONCORSI PUBBLICI DELLA REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA**

(D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e s.m.i.)

La/il sottoscritta/o \_\_\_\_\_ nata/o il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_, documento di riconoscimento tipo/n. \_\_\_\_\_ candidato al **“Concorso pubblico per esami per la copertura di n.6 posti di qualifica dirigenziale, profilo professionale dirigente amministrativo, con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, presso la Regione autonoma Friuli Venezia Giulia”**, prova scritta del \_\_\_\_\_, che si svolgerà presso il Magazzino n. 28 del Centro Congressi Polifunzionale di Trieste Convention Center (comprensorio del Porto Vecchio), viale Miramare n. 24/2 - Trieste, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i.,

**DICHIARA**

1. di accedere agli spazi individuati dalla Regione autonoma Friuli Venezia Giulia in data \_\_\_\_\_ per la partecipazione alla prova sopra indicata;
2. di limitare la presenza ai soli spazi individuati dalla Regione per l'espletamento della prova concorsuale;
3. di essere a conoscenza delle misure di contenimento del contagio da COVID-19 ad oggi in vigore, compresi il Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici ed il Piano operativo specifico adottato dalla Regione FVG per la prova sopra indicata, nonché delle relative sanzioni penali, ivi comprese quelle per dichiarazioni mendaci;
4. di non essere sottoposto alla misura dell'isolamento come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;
5. di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali;
6. di essere a conoscenza che il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della partecipazione.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

IL FUNZIONARIO RICEVENTE

---

**Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR - General Data Protection Regulation)**

1. Il Titolare del trattamento dei dati personali è la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, rappresentata dal Presidente pro tempore, Piazza dell'Unità d'Italia 1, 34121 Trieste, tel: +39 040 3773710 - PEC: [regione.friuliveneziagiulia@certregione.fvg.it](mailto:regione.friuliveneziagiulia@certregione.fvg.it).
2. Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è raggiungibile al seguente indirizzo: Piazza dell'Unità d'Italia 1, 34121 Trieste e-mail: [privacy@regione.fvg.it](mailto:privacy@regione.fvg.it) PEC: [privacy@certregione.fvg.it](mailto:privacy@certregione.fvg.it).
3. Insiel S.p.A. è il Responsabile del trattamento dei Dati Personali connesso all'erogazione dei servizi oggetto del "Disciplinare per l'affidamento in house delle attività relative allo sviluppo e gestione del Sistema Informativo Integrato Regionale e delle infrastrutture di telecomunicazione da parte della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia alla Società Insiel S.p.A."
4. I dati personali dei candidati del concorso autorizzati ad accedere ai locali sede della presente prova concorsuale sono trattati per la finalità di prevenzione dal contagio da COVID-19 nell'espletamento della presente procedura concorsuale, in esecuzione dell'ordinanza dd. 25 maggio 2022 del Ministero della Salute contenente il "Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici", ai fini dell'implementazione dei protocolli di sicurezza anti-contagio. In relazione alla finalità descritta, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alla finalità sopra evidenziata e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. Il conferimento dei dati è necessario per accedere ai locali sede della presente prova concorsuale. Un eventuale rifiuto a conferirli impedisce l'ingresso ai locali sede del concorso e di conseguenza la partecipazione al concorso stesso.
5. I dati di natura personale forniti non sono trasferiti all'estero, all'interno o all'esterno dell'Unione Europea.
6. I dati personali non sono oggetto di diffusione, né di comunicazione a terzi, se non in ragione di specifiche previsioni normative (es. in caso di richiesta da parte dell'Autorità sanitaria per la ricostruzione della filiera degli eventuali contatti stretti di un lavoratore risultato positivo al COVID-19).
7. I dati contenuti nelle autocertificazioni sono trattati per il tempo strettamente necessario a perseguire la citata finalità di prevenzione dal contagio da COVID-19 e sono conservati per il tempo di 30 giorni.
8. L'interessato può, in qualsiasi momento, esercitare i diritti di:
  - accesso ai dati personali;
  - rettifica o cancellazione degli stessi;L'esercizio di tali diritti può avvenire inviando una richiesta al Titolare del trattamento dei dati personali.
9. In caso di violazioni l'interessato ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.